

ULUSLARARASI LAŞMA YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve Kapsam

MADDE 1– (1) Bu yönergenin amacı, Spor Bilimleri Derneği Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Kurulunun uluslararası camiada tanınırlığını artırmak, uluslararası iş birliği faaliyetleri için eylem planları oluşturmak, uluslararası program değerlendirici hareketliliğini artırmaya yönelik çalışmalar yapmak ve uluslararası akreditasyon kuruluşlarına üyelik işlemlerini yapmaktır. Bu yönerge Spor Bilimleri Derneği Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Kurulu üyelerini ve komisyonlarını birimlerini kapsar.

Dayanak

MADDE 2– (1) Bu Yönerge, Çalışma Yönetmeliği 7. Maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3– (1) Bu yönergede adı geçen;

- Kurul: SPORAK kurulunu,
- Başkan: Komisyon Başkanı,
- BESYO: Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu’nu
- Komisyon: Uluslararasılaşma Komisyonunu,
- Performans Göstergeleri: amaç ve hedeflerine ulaşp ulaşmadığını ya da ne kadar ulaştığını ölçmek, izlemek ve değerlendirmek için kullanılan araçları,
- SBD: Spor Bilimleri Derneği Yönetim Kurulunu,
- SBF: Spor Bilimleri Fakültesi’ni
- SPORAK: Spor Bilimleri Derneği Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Kurulunu,
- SPORDEK: Spor Bilimleri Fakülteleri Dekanları ve Yüksekokul Müdürleri Konseyi’ni,
- Ölçütler: spor bilimleri eğitim programlarının akreditasyonunda kullanılacak SPORAK Değerlendirme Ölçütlerini, tanımlamaktadır.

İKİNCİ BÖLÜM

Görev Süresi ve Çalışma Esasları

Komisyonun Kuruluşu

MADDE 4 – (1) Kurul tarafından belirlenen başkan ve üye ile bir SBD Yönetim Kurulu Üyesi olmak üzere toplam üç üyeden oluşur.

Komisyonun Görev Süresi

MADDE 5– (1) Görev süresi iki yıldır. Görev süresi dolmadan ayrılan başkan ya da üye yerine yukarıdaki Kurul üyeleri şartlarına göre üye atanır. Uluslararasılaşma Komisyonu görev, yetki ve sorumlulukları Uluslararasılaşma Komisyonu Yönergesi ile düzenlenir.

Komisyonun Çalışma İlkeleri ve Sorumlulukları

MADDE 6– (1) Komisyonun çalışma ilkeleri ve sorumlulukları şunlardır:

- Uluslararası tanınması için gerekli çalışmaları yapar,



- b) Kuruluna, uluslararası kuruluşlara üyelik önerilerinde bulunur,
- c) Kurulu adına uluslararası kuruluşlara üyelik çalışmalarını yürütür,
- d) Uluslararası akreditasyon kuruluşları, ajanslar ve meslek örgütleri ile iş birlikleri yapar,
- e) Kurul arasında her türlü iletişimi Uluslararasılaşma Komisyonu Başkanı sağlar.
- f) Uluslararasılaşma Komisyonu üyeleri arasında her türlü iletişimi Uluslararasılaşma Komisyonu Başkanı sağlar.
- g) Komisyon Başkanı, Komisyon fiziki toplanırsa toplantı tutanağı belgesini, çevrimiçi toplanırsa dijital toplantı tutanağını SPORAK'a gönderir,
- h) Komisyon, SPORAK'a karşı sorumludur.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Son Hükümler

Yönerge Değişiklikleri

Madde 7- (1) Bu yönerge gerektiğinde Yönetim Kurulu tarafından görevlendirilecek bir komite tarafından gözden geçirilerek değişiklik önerileri Yönetim Kurulu'na sunulur. Hazırlanan öneriler, Yönetim Kurulu'nun ilk toplantısının gündemine alınır ve karara bağlanır.

Yürürlük

MADDE 8- (1) Bu yönerge SBD Yönetim Kurulu tarafından onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer

Yürütme

MADDE 9- (1) Bu yönerge hükümlerini SPORAK yürütür.